

Утверждаю :

Заведующий МДОАУ «Д/С №16



«Петушок» г. Орска»

Н. Б. Жаворонкова

«09» января 2025 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МДОАУ «Д/С№16 «Петушок»
на 2025 год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОАУ «ДС№16 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников «Петушок» г. Орска»

Задачі:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.Организационные мероприятия			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий МДОАУ №16 Жаворонкова Н.Б.
1.2	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год	Январь	Старший воспитатель Кенесова К.С.
1.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий Плана по противодействию коррупции в МДОАУ №16 на 2025 год.	постоянно	Заведующий МДОАУ №16 Жаворонкова Н.Б.
1.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: -совещаниях ДОУ.	постоянно	Заведующий МДОАУ №16 Жаворонкова Н.Б.

	-заседаниях родительского комитета, педагогических советов Общих собраниях трудового коллектива; -общих родительских собраниях.		
1.5	Обновление стенда «Коррупции- нет!»	постоянно	Старший воспитатель Кенесова К.С.
1.6	Своевременное внесение изменений в Положение по оплате труда. Обеспечение прозрачности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	По мере необходимости	Заведующий МДОАУ №16 Жаворонкова Н.Б.
1.7	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ	Постоянно	Заведующий МДОАУ №16 Жаворонкова Н.Б.

2.Профилактика коррупционных правонарушений

2.1	Обеспечение наличия в МДОАУ№16 Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МДОАУ№16	январь	Заведующий МДОАУ№16 Жаворонкова Н.Б.
2.2	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению уведомлений	По факту	Заведующий МДОАУ№16 Жаворонкова Н.Б.
2.3	Проведение проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их представления	По факту обращения	Заведующий МДОАУ№16 Жаворонкова Н.Б.
2.4	Приведение локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По мере необходимости	Заведующий МДОАУ№16 Жаворонкова Н.Б.
2.5	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий МДОАУ№16 Жаворонкова Н.Б.
2.6	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по графику	Аттестационная комиссия
2.7	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников МДОАУ№16	постоянно	Старший воспитатель Кенесова К.С.
2.8.	Размещение на сайте МДОАУ№16 нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	постоянно	Заведующий МДОАУ№16 Жаворонкова Н.Б. Старший воспитатель Кенесова К.С.

3. Организация работы по противодействию коррупции

3.1	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Воспитатели групп
-----	---	---------	-------------------

3.2.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение НОД, развлечений, досугов по правам ребенка в первой, второй разновозрастных группах; - проведение родительских собраний	В течение года	Воспитатели групп
3.3.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и др.)	Октябрь, апрель	Старший воспитатель Кенесова К.С. Воспитатели групп
3.4	Выставка рисунков дошкольников « Я и мои права»	декабрь	Воспитатели групп
3.5.	Организация участия сотрудников ДОУ в мероприятиях по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заведующий МДОАУ №16 Жаворонкова Н.Б.

4. Мероприятия по антикоррупционному просвещению участников образовательного процесса

4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	В течение года	Заведующий МДОАУ №16 Жаворонкова Н.Б.
4.2.	1.Обеспечение наличия в ДОУ книги отзывов и предложений. 2.Информационные стенды, уголки, папки-передвижки для родителей по вопросам: - организация питания, -оказания образовательных и медицинских услуг, Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством РУО в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями	В течение года	Заведующий МДОАУ №16 Жаворонкова Н.Б. Воспитатели групп
4.3.	Проведение ежегодного опроса (анкетирования) родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Апрель	Воспитатели групп
4.4	Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о результатах самообследования за 2024 г	Апрель	Старший воспитатель Кенесова К.С.
4.5.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Заведующий МДОАУ №16 Жаворонкова Н.Б. Старший воспитатель Кенесова К.С.

5. Взаимодействие с правоохранительными органами , органами государственной власти , органами местного самоуправления , общественными объединениями и иными органами в целях противодействия коррупции

5.1.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	постоянно	Заведующий МДОАУ №16 Жаворонкова Н.Б.
5.2.	Выступление сотрудников правоохранительных органов перед коллективом ДОУ с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	По согласованию	Заведующий МДОАУ №16 Жаворонкова Н.Б.
6.Осуществление контроля финансово- хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупционных проявлений			
6.1.	Осуществление закупок товаров , работ , услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 № 44 «О контактной системе закупок товаров, работ , услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ , услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Заведующий МДОАУ № 16 Н.Б.Жаворонкова
6.2.	Организация и проведение инвентаризации имущества МДОАУ № 16 по анализу эффективности его использования	По графику	Заведующий хозяйством Валиева И.А. , Ведущий бухгалтер