

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
Протокол от 27.09.2020 г. № 4

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

Совета родителей МДОАУ №16
Протокол от 27.09.2020 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ от 01.10.2020 г. № 85
МДОАУ "Д/С №16 "Петушок" г.
Орска»

заведующий МДОАУ №16
Н.Б. Жаворонкова



**Порядок и условия осуществления перевода, отчисления и
восстановления обучающихся (воспитанников) муниципального
дошкольного образовательного автономного учреждения
«Детский сад №16 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением художественно-эстетического развития
воспитанников "Петушок" г. Орска»**

г. Орска

1. Общие положения

• Настоящий Порядок и условия осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) (далее – Порядок) муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад №16 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников «Петушок» г. Орска» (далее – Учреждение) разработан в соответствии с ч.2 ст.30, ст.61, ст.62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 июня 2020 г. № 320 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527».

• Настоящий Порядок регулирует:

порядок и основания перевода обучающихся (воспитанников) в другую группу Учреждения, либо в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

порядок и основания отчисления обучающихся (воспитанников) из Учреждения.

• Настоящий Порядок обеспечивает принцип равных возможностей в реализации прав детей и родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в сфере образования.

• **Порядок и основания перевода обучающихся (воспитанников)**

• Перевод обучающихся (воспитанников) может осуществляться:

внутри Учреждения из одной группы в другую группу;

из Учреждения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

• Перевод обучающихся (воспитанников) внутри Учреждения осуществляется:

при переводе в следующую возрастную группу в связи с возрастными особенностями обучающихся (воспитанников) (достижение обучающимися следующего возрастного периода) ежегодно не позднее 1 сентября;

временно в другую группу Учреждения при необходимости возникновения карантина, и по другим уважительным причинам.

• Перевод обучающихся (воспитанников) из Учреждения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется:

по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников);

в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия);

в случае приостановления действия лицензии.

• Родители (законные представители) обучающегося вправе по собственной инициативе перевести обучающегося в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

• При переводе в государственную или муниципальную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – государственная или муниципальная образовательная организация), родители (законные представители):

обращаются в управление образования г. Орска для направления в государственную или муниципальную образовательную организацию в рамках государственной или муниципальной услуги в порядке, предусмотренном пунктами 8, 9 Порядка приема на

учение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка

приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2020 г., регистрационный N 58681);

- после получения информации о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

- При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - частная образовательная организация), родители (законные представители):

- осуществляют выбор частной образовательной организации;

- обращаются, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), в выбранную частную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы и режиме пребывания ребенка, желаемой дате приема;

- после получения информации о наличии свободного места обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в частную образовательную организацию".

- В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося (воспитанника); б) дата рождения;

- в) направленность группы;

- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

- На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося (воспитанника) из Учреждения в порядке перевода с зачислением в принимающую организацию.

- Образовательная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

- Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося (воспитанника) в принимающую организацию в связи с переводом не допускается.

- Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося (воспитанника) в указанную организацию в порядке перевода из Учреждения (приложение № 3) и предъявлением оригинала документа,

подтверждающего личность родителя (законного представителя) обучающего (воспитанника).

- При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2020 г., регистрационный N 58681), принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя).

- После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор) с родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) и в течение трех рабочих дней после подписания Договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося (воспитанника) в порядке перевода.

Принимающая организация при зачислении обучающегося (воспитанника), отчисленного из учреждения, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении

обучающегося (воспитанника) в порядке перевода письменно уведомляет учреждение о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося (воспитанника) в принимающую организацию.

- Перевод обучающегося (воспитанника) в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии относится к компетенции учредителя Учреждения.

- **Порядок и основания отчисления обучающихся (воспитанников)**

- Отчисление обучающегося (воспитанника) из Учреждения осуществляется при расторжении Договора в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

- Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), выраженной в письменной форме заявления, в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии Учреждения на осуществление образовательной деятельности.

Основанием для отчисления обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт об отчислении обучающегося (воспитанника) из Учреждения изданный в трехдневный срок.

Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося (воспитанника).

- **Порядок основания для восстановления обучающихся (воспитанников).**

1. Восстановление обучающихся (воспитанников) в Учреждение не предусмотрено. Срок действия порядка не ограничен.

гистрационный № _____

Заведующему МДОАУ "Д/С№16 «Петушок» г.Орска "
Н.Б.Жаворонковой

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Документ, удостоверяющий личность: _____

Телефон: _____

заявление

ошу в порядке перевода отчислить моего ребенка

(Ф.И.О. полностью)

га рождения _____

правленность группы _____ Наименование

анимающей

анизации: _____

Наименование

селенного пункта: _____

Наименование

ниципального образования: _____

Наименование

ъекта РФ, в который осуществляется переезд:

(подпись)

(расшифровка подписи)

га «___» 20 ____ г.

Заведующему МДОАУ "Д/С№16 "Петушок" г.Орска
Н.Б.Жаворонковой

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Документ, удостоверяющий личность: _____

Телефон: _____

заявление

прошу выдать личное дело моего ребенка с описью содержащихся в нем документов _____

(Ф.И.О. полностью)

Дата рождения: _____

Направленность группы: _____

Наименование принимающей организации: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата «____» 20 ____ г.